



# OXNARD POLICE DEPARTMENT

*Protecting Our Community with Exceptional Service*

**CHIEF OF POLICE**

Jason Benites

**ASSISTANT POLICE CHIEF**

Denise S. Morehouse

**ASSISTANT POLICE CHIEF**

Christopher Williams

---

251 SOUTH C STREET, OXNARD, CALIFORNIA 93030-5789 \* (805) 385-7600 \* <http://oxnardpd.org>

To our Community:

We at the Oxnard Police Department constantly strive to provide the highest quality service in a courteous and professional manner. Everyone that we serve can provide us with valuable feedback about the quality of our service. Also, unfortunately, in the course of police operations, conflicts or misunderstandings can occasionally arise between Police Department employees and community members. Recognizing these facts, we have an established procedure that permits members of the community to report Police Department employee conduct that they feel is exemplary, or unprofessional. If you feel that a member of the Oxnard Police Department has acted in a commendable manner or has acted improperly, a *Citizen Commendation / Complaint* form is available. You may also complete this form if you have a complaint or inquiry about the Police Department's use of what the Government Code defines as "military equipment."

The commendation/complaint procedure serves two purposes. First, we wish to give the public an opportunity to document their appreciation for the efforts of our employees. Second, this is a method to note Police Department employee conduct and to take corrective action when the circumstances justify it. The citizen's complaint procedure will not be used as a means for reducing or dropping a criminal or traffic charge. It is a formal, administrative procedure used by the police administration to ensure that community members are treated properly, with respect, and are receiving quality service.

We also encourage community members to contact the Watch Commander or a supervisor. **Watch Commanders are available 24 hours a day at (805) 385-7778.** Community members can request that the Police Department employee call a supervisor at the time of the incident. The Watch Commander or supervisor can often provide information that explains what occurred. If they cannot satisfactorily explain the conduct of a Police Department employee or a policy of this department, persons should submit a *Citizen's Commendation / Complaint* form so that the incident may be investigated.

Sincerely,

Chief of Police



# OXNARD POLICE DEPARTMENT

*Protecting Our Community with Exceptional Service*

**CHIEF OF POLICE**

Jason Benites

**ASSISTANT POLICE CHIEF**

Denise S. Morehouse

**ASSISTANT POLICE CHIEF**

Christopher Williams

---

251 SOUTH C STREET, OXNARD, CALIFORNIA 93030-5789 \* (805) 385-7600 \* <http://oxnardpd.org>

A nuestra comunidad:

Nosotros en el Departamento de Policía estamos constantemente tratando de proveer servicio de la más alta calidad de una manera profesional. Las personas a las que servimos son una fuente importante de información, al igual que las respuestas acerca de la calidad de nuestros servicios. También, desafortunadamente, en el curso de las operaciones de la policía, pueden resultar conflictos o equivocaciones entre los empleados del Departamento de Policía y los miembros de la comunidad a quien servimos. Reconociendo esto, tenemos un proceso establecido que permite a los miembros de la comunidad poder reportar al Departamento de Policía la conducta de los empleados que se cree que han sido ejemplar o han actuado de una manera inapropiada. Si usted cree que un empleado del Departamento de Policía se ha portado de una manera ejemplar o se ha portado inapropiadamente, la forma "*Reconocimiento/Queja del Residente*" está disponible para usted. También puede utilizar esta forma si tiene una queja o pregunta sobre el uso de "equipo militar" por parte del Departamento de Policía.

El propósito de la forma de reconocimiento/queja es para el uso de estas dos circunstancias. Primero, queremos darle a la comunidad una oportunidad para documentar su aprecio por los esfuerzos de nuestros empleados. Segundo es un método para anotar la conducta de los empleados del Departamento de Policía y tomar acciones correctivas cuando las circunstancias lo justifican. El proceso no se usará para reducir o eliminar un cargo criminal o una violación de tráfico. Este es un proceso formal y administrativo, utilizado por la Administración del Departamento de Policía para asegurar que los miembros de la comunidad sean tratados apropiadamente, con respeto, y que estén recibiendo un servicio de calidad.

Animamos a los miembros de la comunidad que se comuniquen con el Comandante de Policía o Supervisor. **Los Comandantes de Policía están disponibles las 24 horas del día. El número de teléfono es 385-7778.** Miembros de la comunidad pueden pedir al empleado del Departamento de Policía que llame a un Supervisor al mismo tiempo que esté ocurriendo el incidente. Muchas veces, en encuentros negativos el Comandante o Supervisor puede proveer información que explique lo que ocurrió. Si el Comandante no le explica la acción del empleado o la póliza del Departamento de Policía a su satisfacción, usted puede someter una forma de "*Reconocimiento/Queja del Residente*" para que el incidente sea investigado.

Sinceramente,

Jefe de Policía

**CITIZEN'S COMMENDATION/COMPLAINT**  
**AB 481 COMPLAINT/INQUIRY**  
**RECONOCIMIENTO/QUEJA DEL RESIDENTE**  
**AB481 QUEJA/PREGUNTA**

Date Received \_\_\_\_\_  
*Fecha Recibida*

Time Received \_\_\_\_\_  
*Hora Recibida*

Name of Commentator: \_\_\_\_\_  
*Nombre de la persona haciendo el reconocimiento/queja*

Age: \_\_\_\_\_  
*Edad*

Address: \_\_\_\_\_  
*Domicilio*

Telephone Numbers:            Day: \_\_\_\_\_ Evening: \_\_\_\_\_  
*Números de Teléfono:            Día                                    Noche*

Email Address: \_\_\_\_\_  
*Correo Electronico:*

Time and Date of Occurrence: \_\_\_\_\_  
*Hora y Fecha de la Ocurrencia*

Location(s) of Occurrence: \_\_\_\_\_  
*Localización(es) de la Ocurrencia*

Officer(s) Involved: \_\_\_\_\_  
*Oficial(es) involucrado(s)*

Type of Comment: \_\_\_ Commendation \_\_\_ Complaint \_\_\_ Inquiry (Brief – offensive language, harassment, etc.)  
*Tipo de Comentario: \_\_\_ Reconocimiento \_\_\_ Queja \_\_\_ Pregunta (Breve – lenguaje ofensivo, hostigamiento, etc.)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Brief Narrative of Circumstances:  
*Breve narrativo de las circunstancias:*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Witnesses: Name \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_  
Address \_\_\_\_\_ Telephone \_\_\_\_\_  
Domicilio \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_  
Address \_\_\_\_\_ Telephone \_\_\_\_\_  
Domicilio \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

**WARNING** It is a violation of Section 47.5 of the California Civil Code to knowingly file a false complaint against any person. Doing so could subject you to a civil lawsuit.

**ADVERTENCIA** Es una violación de sección 47.5 del Código Civil de California hacer una queja falsa deliberadamente contra cualquier persona. Con hacerlo se puede exponer a una demanda en la corte civil.

“I hereby certify that, to the best of my knowledge, the statements herein are true.”  
“Yo certifico que, en lo mejor de mi conocimiento, las declaraciones contenidas son verdaderas.”

Signature of Commentator: \_\_\_\_\_  
Firma de la persona haciendo el reconocimiento/queja

Form provided by: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
Forma suministrado por: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Action(s) taken by Supervisor (Investigated, Officer Counseled, Unfounded, Referred to the Professional Standards Unit, etc.  
Acción(es) tomada por el supervisor (Investigadas, Aconsejado, Caso Invalido, Referido a la Unidad de Normas de Conducta, etc.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Report received by: \_\_\_\_\_  
Reporte recibido por: \_\_\_\_\_

---

---

---

City of Oxnard Police Department  
Internal Affairs Unit  
251 South "C" Street  
Oxnard, California 93030